

回 答 書

2022年（令和4年）10月13日

各 位

藤 沢 市 長

藤沢市民病院コンビニ・カフェ・職員食堂等運営事業者選考プロポーザル実施要項等に関する全ての質問について、次のとおり回答します。
なお、この回答書は、藤沢市民病院コンビニ・カフェ・職員食堂等運営事業者選考プロポーザル実施要項等を補完するものとなります。

番 号	書類名・項目	質 問 内 容	回 答
質問1	実施要項 3、(9)	売上実績は税込・税別のどちらでしょうか。	税別です。
質問2	実施要領 3、(9)、イ	カフェの売上はドトール様以外にクロスワン様（麺類・カレー等）も含んだ売上でしょうか。	クロスワンの売上を含んでいます。
質問3	実施要項 3、(9)	令和4年度のコンビニ・カフェ・職員食堂の平均的売上/月額（税込又は税別）をご教示ください。	売上実績については、実施要項のとおり令和元年から令和3年の各年度別売上実績を公表しておりますので、参考にしてください。
質問4	実施要領 5、(1)、エ	コンビニは現在 24 時間営業ですが、24 時間営業のご要望は強いでしょうか。	夜間勤務の職員がいますので、24時間営業していただけるのであればありがたい限りです。
質問5	実施要領 5、(1)オ、 (イ)	現在 行なわれている 病棟への出張販売又は配達具合的方法をご教示ください。	配達の流れは次のとおりです。 1 患者さんがデリバリー商品注文票を記入し、各病棟にある注文票回収ボックスに注文票を入れる。 2 注文票回収ボックス内の注文票をコンビニ職員が回収する。 3 コンビニ職員が商品を病室に届ける。
質問6	実施要項 5、オ、(ケ)	仮設売店の営業時間は任意の時間でよろしいでしょうか。	仮設売店の営業時間等、詳細については、運営事業者決定後に協議します。
質問7	実施要項 5、オ、(ケ)	仮設売店の販売商品は、患者様に必要な衛生材料等、必要最小限でよろしいでしょうか。	仮設売店の販売商品等、詳細については、運営事業者決定後に協議します。
質問8	実施要項 5、オ、(コ)	仮設売店の予定場所はどちらでしょうか。また、使用できる電気容量をご教示ください。	仮設売店の予定場所等、詳細については、運営事業者決定後に協議します。
質問9	実施要項 6、(2)イ	現契約を更新されなかった理由をご教示ください。	営業時間や賃料等について見直しを行うためです。
質問10	実施要項 6、(2)、イ	更新できる場合何年契約でしょうか。	5年契約です。
質問11	実施要項 6、(4)、ア	現在の賃料をご教示ください。	公表を控えさせていただきます。
質問12	実施要項 6、(4)、ア	固定金額+売上に対する料率（%）の提案も可能でしょうか。	固定金額でご提案ください。
質問13	実施要項 6、(4)、ア	仮設店舗も賃料は発生しますでしょうか。発生する場合、その金額をご教示ください。	仮設売店の賃料等、詳細については、運営事業者決定後に協議します。
質問14	実施要項 6、(5)	コンビニ・カフェ・職員食堂の、現在の平均的な光熱水費（月額）をご教示ください。	光熱水費については、実施要項のとおり令和4年4月分の光熱水費実績を公表しておりますので、参考にしてください。
質問15	実施要項 7	プレゼンテーションにおいて、商品見本の持込は可能でしょうか。	商品見本の持込は不可とします。
質問16	実施要項 7	プレゼンテーションにおいて、提出した企画提案書を要約した資料で説明してもよろしいでしょうか。	構いません。
質問17	実施要項 12(1)、イ	企画提案書の枚数制限はありますか。	特に制限等はありませんが、分かりやすい企画提案書の作成をお願いします。
質問18	実施要項 12、(2)	会社概要書、企画提案書、図面等（15部）は、一纏めに提出してよろしいでしょうか。	構いません。
質問19	実施要項 14、(2)	配点方法はどのようになりますでしょうか。 例) 施設賃貸料、1位：50万円、2位：40万円の場合、1位は10点 2位は按分で 8点でしょうか、それとも2位は5点、3点等、別途点数があるのでしょうか。 点数がございましたご教示お願い致します。	実施要項のとおり選考委員7名が各々200点満点で採点します。

質問20	様式3 ⑧	「出店実績のリストを添付」とございますが、コンビニは約500店舗、食堂は約160店舗ございます。リストは主な店舗のみでよろしいでしょうか。	主な店舗のみで構いません。
質問21	様式3 ⑪	「上記以外の運営施設」とは、どのような記載内容になりますでしょうか。	⑩に記載した代表的な施設1ヵ所以外の運営施設を記載してください。
質問22	様式4	企画提案書の書き方として、コンビニ・カフェ・職員食堂の共通項目は1つにまとめて記載し、その他はコンビニ・カフェ・職員食堂を各々に作成し、1冊に綴じる方法でよろしいでしょうか。	特に制限等はありませんが、分かりやすい企画提案書の作成をお願いします。
質問23	コンビニ	コンビニのコンセント図をいただけますでしょうか。	添付ファイルのとおりになります。
質問24	コンビニ	コンビニにおいて、モーター内臓式の冷蔵ケースを使用する場合、ケースから熱が発生致します。つきましては、その熱を逃がすため天井に天井扇（換気扇）を付け、付近のダクトに接続してもよろしいでしょうか。	運営事業者入れ替わりの際に、現状回復していただけるのであれば構いませんが、工事内容については、運営事業者決定後に協議します。
質問25	コンビニ	コンビニにおいて、24時間営業でない場合、深夜に納品（時間未定）される商品を一次的に保管する冷蔵庫が必要となりますが、設置場所はございますでしょうか。院内又は雨・雪等が当たらない場所を希望致します。 サイズ：幅 1,100,100mm ×奥行き 860 mm ×高さ 2,100,100mm 程度。 台数：1台又は2台。 100 V電源が台数分必要となります。	設置場所はありません。
質問26	コンビニ	コンビニ用倉庫は、店舗以外にありますでしょうか。ない場合、別途借用することは可能でしょうか。	倉庫はありません。別途借用も不可とします。
質問27	コンビニ	ATMは店外に設置可能でしょうか。	店舗内に設置してください。
質問28	コンビニ	店舗以外に空の番重（弁当等を運ぶプラスチックのケース）置場は確保可能でしょうか。	専用置場は確保できませんが、運用については、運営事業者決定後に協議します。
質問29	コンビニ	コンビニの店舗への商品搬入は、投薬窓口の裏の出入口になりますでしょうか。	はい。
質問30	コンビニ	現在、ポストが設置してありますが、引続き必要でしょうか。	現状は設置していますが、任意です。
質問31	コンビニ	什器・建具等で、次業者への引継ぎ時に残置されるものはありますか。	ありません。
質問32	コンビニ	A工事で施工された壁の石膏ボードは、次業者への引継ぎ時には残っているとの理解でよろしいでしょうか。	はい。
質問33	コンビニ	壁・間仕切り・ドア等、次業者への引継ぎ時に残置されるものはありますか。	添付ファイルのとおりになります。
質問34	コンビニ	天井のジプトーンは、次業者への引継ぎ時にどこまで残るのでしょうか。	全て残ります。
質問35	コンビニ	空調・換気設備・照明器具は、次業者への引継ぎ時に残るとの理解でよろしいでしょうか。	添付ファイルのとおり空調・換気設備・基本照明は残ります。
質問36	コンビニ	電灯・動力分電盤は、次業者への引継ぎ時に残るとの理解でよろしいでしょうか。	はい。
質問37	コンビニ	給排水の撤去範囲をご教示ください。	手洗のみ残ります。
質問38	コンビニ	床の次業者への引渡し状況をご教示ください。	ビニルシート等の仕上げ材は撤去された状態での引渡しになります。
質問39	カフェ	業者が入れ替わる場合、病院様はどこまで現状回復を想定していますでしょうか。残置等の話し合いの場合に、仲介に入って頂けますでしょうか。	添付ファイルのとおりになります。基本的に残置等の話し合いについては、事業者間での協議になります。
質問40	職員食堂	保育所の給食の献立は、業者側が作成でしょうか。	はい。
質問41	職員食堂	食堂で作った弁当などの配達を現状行っていますでしょうか。実施の場合、頻度・価格・配達先・配達時間をご教示下さい。	行っていません。
質問42	職員食堂	運用開始が4月1日から運用となりますが、業者変更の場合は、いつから次期業者が入り込んで作業を開始する想定でございますか。また、業務の期間が重なった場合の水光熱費の按分はどのように想定されてますでしょうか。	運営事業者の変更は4月1日からになりますので、業務の期間が重なった場合の水光熱費の按分は想定していません。

質問43	コンビニ・カフェ	工事のための仮囲いはC工事でしょうか。C工事の場合、その範囲をご教示ください。	仮囲いは事業者負担になります。範囲については当院との協議になります。
質問44	コンビニ・カフェ	工事可能な曜日・時間等をご教示ください。また、音や臭いが出る工事について、特別な条件がございましたらご教示お願い致します。	8:30~17:00を予定していますが、詳細については当院との協議になります。
質問45	コンビニ・カフェ	使用できる電気容量（電灯・動力）をご教示ください。また、容量が不足する場合、増設は可能でしょうか。	コンビニ 100A・7.5kW、カフェ100A・13kWです。増設はできません。
質問46	コンビニ・カフェ・職員食堂	商品や食材等の搬入について、曜日・時間等の制限はございますでしょうか。	ありません。
質問47	コンビニ・カフェ・職員食堂	病院様所有のエアコン・照明・厨房機器等のメンテナンス・修繕・買換えは病院様負担でよろしいでしょうか。	当院所有のエアコン・照明のメンテナンス及び修繕費用は当院が負担します。厨房機器の修繕費用は運営事業者負担になります。グリストラップの定期的な清掃及び詰まった際の費用負担は運営事業者になります。
質問48	コンビニ・カフェ・職員食堂	従業員用の駐車場は病院様敷地内に確保できますでしょうか。確保できる場合、月額費用及び台数をご教示ください。	確保できません。お車をご利用の際には敷地外の駐車場をご利用ください。
質問49	コンビニ・カフェ・職員食堂	業者が入れ替わった場合、既存で働いている従業員様で、ご希望の方は面接したいと思いますが、現業者様に病院様からお話して頂く事は可能でしょうか。	当院が仲介することはできません。
質問50	コンビニ・カフェ・職員食堂	現在のコンビニ・カフェ・職員食堂 について、課題がございましたらご教示ください。	スペースが限られていますので、コンビニ・カフェについては、患者さんに配慮したレイアウトをご提案していただければと思います。
質問51	その他	職員食堂以外のスペースで、弁当等を販売されてますでしょうか。	販売していません。
質問52	その他	昼食など、外部の宅配弁当業者や出前等をご利用なさっている職員様はいらっしゃいますでしょうか。	夜間帯に一部出前を利用する職員はいます。
質問53	その他	敷地内に調剤薬局誘致の構想はございますでしょうか。（コンビニの運営に影響を及ぼす可能性がございましたら）	そのような構想はありません。

事務担当 藤沢市民病院事務局
病院総務課 施設担当
0466-25-3111